

## Mietfertigstände

2


Firma  
Company \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.  
Street, No. \_\_\_\_\_  
Land, PLZ, Ort  
Country, Postcode, City \_\_\_\_\_  
Telefon  
Telephone \_\_\_\_\_

## Rental Stands

2

AnprechpartnerIn  
Contact Person \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Halle / Hall \_\_\_\_\_  
Freigelände / Outdoor \_\_\_\_\_  
Stand-Nr / Stand No \_\_\_\_\_

Interbrush 9. – 11. Mai 2012

 Freiburg Wirtschaft Touristik  
und Messe GmbH & Co. KG  
**Messe Freiburg**  
Postfach 505  
**79005 Freiburg**  
Germany

### Termin 1. April | Deadline April 1

Die Messe Freiburg ist für Ihre Bestellung nur Auftragvermittler. | Messe Freiburg acts as a mediator of your order. | Auftragnehmer ist: | The contractor is:

DE Messebau GmbH  
Schmalzhof 1, 79112 Freiburg

#### Bei Rückfragen | For further questions:

☎ + 49 (0) 76 64 / 20 42

✉ + 49 (0) 76 64 / 20 35

E-Mail: de@de-messebau.de

Artikel \_\_\_\_\_ € · m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ Anzahl · m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

#### Typ 1

**Standbegrenzungswände** an allen geschlossenen Seiten der Standfläche (System OCTANORM, 2,5 m hoch, Wandfüllungen aus Hartfaserplatte Farbe weiß)  
**Dreieckiges Säulenelement** (0,7 x 0,7 x 1,0 m) weiß, an allen offenen Standseiten  
**Rips-Teppichboden** Farbe nach Wahl (einschließlich Abdeckfolie und Entsorgung)  
**Grafik** auf Schild, Firmenname/Anschrift in Standard-schriftart schwarz bis max. 20 Buchstaben  
**Sonstiges:** Auf- und Abbau zu vereinbarten Terminen, Reinigung vor der Veranstaltung

#### Standausstattung

Standgröße / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
Tisch, rund, 0,80 m, weiß	1	1	2
Lederstühle, grau/Chrom	3	4	6
Firmenschilder	1	1	2
Strahler, 50 W, 1 pro 2 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
3-fach Steckdose	1	1	2

Mietfertigstand Typ 1

65,00

Item \_\_\_\_\_ € · m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ Quantity m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

#### Type 1

**Stand partition walls** at all closed sides of the stand (System OCTANORM, 2,5 m high, wall construction made of hardboard panels, colour white)  
**Triangular pillar** (0,7 x 0,7 x 1,0 m) white, at the open sides of the stand  
**Carpeting, RIPS**, colour at buyer's option – covered with protective sheeting during construction. Carpet will be disposed of after the event  
**Graphics** at fascia, with company name/address, 20 letters maximum, standard font (black)  
**Others:** Construction and dismantling on schedule, cleaning before the event

#### stand equipment

Size / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
table, round, 0,80 m, white	1	1	2
leather chair, grey/chrome	3	4	6
company plaque	1	1	2
spot, 50 W, 1 per 2 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
triple outlet	1	1	2

Rental system stand Type 1

65,00



9. – 11.  
Mai 2012

Freiburg Wirtschaft Touristik  
und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Postfach 505 | 79005 Freiburg

☎ + 49 (0) 761 38 81-02  
✉ + 49 (0) 761 38 81-30 06  
www.interbrush.com



Messe Freiburg



Artikel	€ · m <sup>2</sup>	Anzahl · m <sup>2</sup>
---------	--------------------	-------------------------

**Typ 2**

**Standbegrenzungswände** an allen geschlossenen Seiten der Standfläche (System OCTANORM, 2,5 m hoch, Wandfüllungen aus Hartfaserplatte Farbe weiß)  
**Deckenkonstruktion** 1,0 x 1,0 m entlang der Gangseiten, bei Reihen- und Kopfständen 0,5 m nach innen versetzt, Unterkante 2,5 m  
**Rips-Teppichboden** Farbe nach Wahl (einschließlich Abdeckfolie und Entsorgung)  
**Grafik** auf Schild, Firmenname/Anschrift in Standard-schriftart schwarz bis max. 20 Buchstaben  
**Sonstiges:** Auf- und Abbau zu vereinbarten Terminen, Reinigung vor der Veranstaltung

Standausstattung	12-20	21-30	>30
<b>Standgröße / m<sup>2</sup></b>	<b>1 m</b>	<b>1,5 m</b>	<b>2 m</b>
Theke	1	1	2
Tisch, rund, 80 cm, weiß	1	1	2
Lederstühle, grau/Chrom	3	4	6
Firmenschilder	1	1	2
Strahler, 150 W, 1 pro 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
3-fach Steckdose	1	1	2
<b>Kabinenausstattung</b>			
Kabinengröße	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
Kühlschrank	✓	✓	✓
Garderobenleiste	✓	✓	✓
Lagerregal mit 4 Böden	1	1	2
Abschließbare Türe	✓	✓	✓
Beleuchtung	✓	✓	✓

Stände unter 12 m<sup>2</sup> ohne Kabine bzw. gegen Aufpreis

Mietfertigstand Typ 2	<b>79,00</b>
-----------------------	--------------

Item	€ · m <sup>2</sup>	Quantity m <sup>2</sup>
------	--------------------	-------------------------

**Typ 2**

**Stand partition walls** at all closed sides of the stand (System OCTANORM, 2,5 m high, wall construction made of hardboard panels, colour white)  
**Ceiling** 1,0 x 1,0 m mounted on the aisle sides, at row and headstands 0,5 m inwardly displaced, bottom level 2,5 m  
**Carpeting**, RIPS, colour at buyer's option – covered with protective sheeting during construction. Carpet will be disposed of after the event  
**Graphics** at fascia, with company name/address, 20 letters maximum, standard font (black)  
**Others:** Construction and dismantling on schedule, cleaning before the event

stand equipment	12-20	21-30	>30
<b>Size / m<sup>2</sup></b>	<b>1 m</b>	<b>1,5 m</b>	<b>2 m</b>
bar	1	1	2
table, round, 80 cm, white	1	1	2
leather chair, grey/chrome	3	4	6
company plaque	1	1	2
spot 150 W, 1 per 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
triple outlet	1	1	2
<b>equipment of cubicle</b>			
size of cubicle	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
refrigerator	✓	✓	✓
coat rack	✓	✓	✓
storage rack with 4 shelves	1	1	2
lockable door	✓	✓	✓
lighting	✓	✓	✓

Stands less than 12 m<sup>2</sup> without cabin and with extra charge

Rental system stand Type 2	<b>79,00</b>
----------------------------	--------------



Artikel	€ · m <sup>2</sup>	Anzahl · m <sup>2</sup>
---------	--------------------	-------------------------

**Typ 3**

**Standbegrenzungswände** an allen geschlossenen Seiten der Standfläche (System OCTANORM, 2,5 m hoch, Wandfüllungen aus Hartfaserplatte Farbe weiß)  
**Dreieckiges Säulenelement** (0,7 x 0,7 x 1,0 m) weiß, an allen offenen Standseiten  
**Decke:** Raumtragwerk 1,0 x 1,0 m entlang der Gangseiten, 0,5 m nach innen versetzt, Unterkante 2,5 m, Höhe 0,5 m  
**Rips-Teppichboden** Farbe nach Wahl (einschließlich Abdeckfolie und Entsorgung)  
**Grafik** auf Schild, Firmenname/Anschrift in Standard-schriftart schwarz bis max. 20 Buchstaben  
**Sonstiges:** Auf- und Abbau zu vereinbarten Terminen, Reinigung vor der Veranstaltung

**Standausstattung**

Standgröße / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
Theke	1 m	1,5 m	2 m
Tisch, rund, 80 cm, weiß	1	1	2
Lederstühle, grau/Chrom	3	4	6
Firmenschilder	1	1	2
Strahler, 150 W, 1 pro 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
3-fach Steckdose	1	1	2
<b>Kabinenausstattung</b>			
Kabinengröße	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
Kühlschrank	✓	✓	✓
Garderobenleiste	✓	✓	✓
Lagerregal mit 4 Böden	1	1	2
Abschließbare Türe	✓	✓	✓
Beleuchtung	✓	✓	✓

Stände unter 12 m<sup>2</sup> ohne Kabine bzw. gegen Aufpreis

Mietfertigstand Typ 3 **91,00**

Item	€ · m <sup>2</sup>	Quantity m <sup>2</sup>
------	--------------------	-------------------------

**Typ 3**

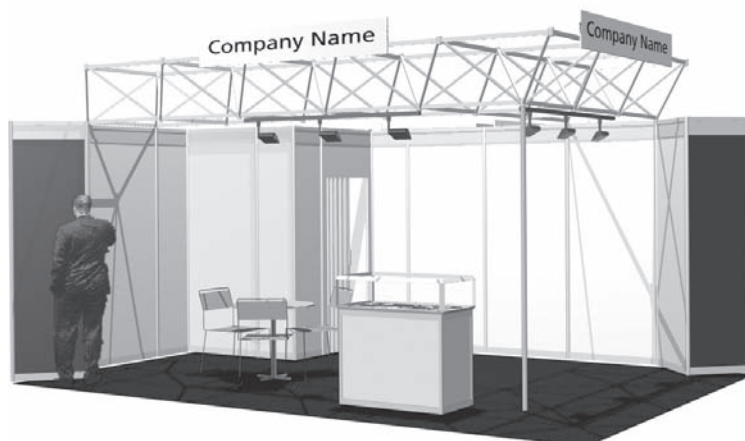
**Stand partition walls** at all closed sides of the stand (System OCTANORM, 2,5 m high, wall construction made of hardboard panels, colour white)  
**Triangular pillar** (0,7 x 0,7 x 1,0 m) white, at the open sides of the stand  
**Ceiling:** Supporting structure, 1,0 x 1,0 m, mounted on the aisle side, 0,5 m inwardly displaced, bottom level 2,5 m, height 0,5 m  
**Carpeting,** RIPS, colour at buyer's option – covered with protective sheeting during construction. Carpet will be disposed of after the event  
**Graphics** at fascia, with company name/address, 20 letters maximum, standard font (black)  
**Others:** Construction and dismantling on schedule, cleaning before the event

**stand equipment**

Size / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
bar	1 m	1,5 m	2 m
table, round, 80 cm, white	1	1	2
leather chair, grey/chrome	3	4	6
company plaque	1	1	2
spot 150 W, 1 per 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
triple outlet	1	1	2
<b>equipment of cubicle</b>			
size of cubicle	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
refrigerator	✓	✓	✓
coat rack	✓	✓	✓
storage rack with 4 shelves	1	1	2
lockable door	✓	✓	✓
lighting	✓	✓	✓

Stands less than 12 m<sup>2</sup> without cabin and with extra charge

Rental system stand Type 3 **91,00**



Artikel	€ · m <sup>2</sup>	Anzahl · m <sup>2</sup>
---------	--------------------	-------------------------

Typ 4

**Standbegrenzungswände** an allen geschlossenen Seiten der Standfläche (System OCTANORM, 2,5 m hoch, Wandfüllungen aus Hartfaserplatte Farbe weiß)  
**Quadratisches Säulenelement** (0,5 x 0,5 x 4,0 m) weiß, an allen offenen Standecken  
**Decke:** Raumtragwerk 1,0 x 1,0m entlang der Gangseiten, 0,5 m nach innen versetzt, Unterkante 2,5 m, Höhe 0,5 m  
**Rips-Teppichboden** Farbe nach Wahl (einschließlich Abdeckfolie und Entsorgung)  
**Grafik** auf Schild, Firmenname/Anschrift in Standard-schriftart schwarz bis max. 20 Buchstaben  
**Sonstiges:** Auf- und Abbau zu vereinbarten Terminen, Reinigung vor der Veranstaltung

**Standausstattung**

Standgröße / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
Theke	1 m	1,5 m	2 m
Tisch, rund, 80 cm, weiß	1	1	2
Lederstühle, grau/Chrom	3	4	6
Firmenschilder	1	1	2
Strahler, 150 W, 1 pro 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
3-fach Steckdose	1	1	2
<b>Kabinenausstattung</b>			
Kabinengröße	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
Kühlschrank	✓	✓	✓
Garderobenleiste	✓	✓	✓
Lagerregal mit 4 Böden	1	1	2
Abschließbare Türe	✓	✓	✓
Beleuchtung	✓	✓	✓

Stände unter 12 m<sup>2</sup> ohne Kabine bzw. gegen Aufpreis

Mietfertigstand Typ 4 **109,00**

Item	€ · m <sup>2</sup>	Quantity m <sup>2</sup>
------	--------------------	-------------------------

Typ 4

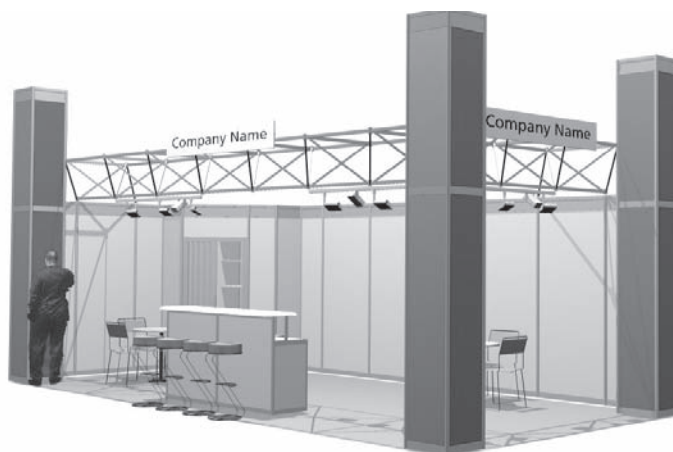
**Stand partition walls** at all closed sides of the stand (System OCTANORM, 2,5 m high, wall construction made of hardboard panels, colour white)  
**Rectangular pillar** (0,5 x 0,5 x 4,0 m) white, at the open corners of the stand  
**Ceiling:** Supporting structure, 1,0 x 1,0 m, mounted on the aisle side, 0,5 m inwardly displaced, bottom level 2,5 m, height 0,5 m  
**Carpeting,** RIPS, colour at buyer's option – covered with protective sheeting during construction. Carpet will be disposed of after the event  
**Graphics** at fascia, with company name/address, 20 letters maximum, standard font (black)  
**Others:** Construction and dismantling on schedule, cleaning before the event

**stand equipment**

Size / m <sup>2</sup>	12-20	21-30	>30
bar	1 m	1,5 m	2 m
table, round, 80 cm, white	1	1	2
leather chair, grey/chrome	3	4	6
company plaque	1	1	2
spot 150 W, 1 per 4 m <sup>2</sup>	✓	✓	✓
triple outlet	1	1	2
<b>equipment of cubicle</b>			
size of cubicle	1 x 2 m	1,5 x 2 m	2 x 2 m
refrigerator	✓	✓	✓
coat rack	✓	✓	✓
storage rack with 4 shelves	1	1	2
lockable door	✓	✓	✓
lighting	✓	✓	✓

Stands less than 12 m<sup>2</sup> without cabin and with extra charge

Rental system stand Type 4 **109,00**



**Blendenbeschriftung | Lettering of fascia board**

Blendenbeschriftung Standard (20 Buchstaben inklusiv. Jeder weitere Buchstabe 2,60 €.)

Desired Lettering of fascia board (20 letters included. Each additional letter costs 2.60 €.)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Standardbeschriftung hier eintragen | Please provide the desired lettering of fascia board.

Firmenlogo nach Vorlage (separates Angebot, senden Sie uns bitte reprofähige Vorlagen. Abrechnung erfolgt nach Aufwand.)

Logo reproduced from artwork (separate offer, please supply camera-ready artwork. Services billed at an hourly rate.)

**Teppichboden | Carpeting**

Wählen Sie ihre Farbe aus:

silbergrau

dunkelgrau

rot

hellblau

dunkelblau

Please choose your colour:

silver-grey

anthracite

red

blue

dark blue

andere Farben (siehe www.de-messebau.de)

other colours (please see www.de-messebau.de)

Artikel

Item

Aufpreis €/lfm Wand

extra charge €/regular m wall

Farb-Nr. (HKS)

colour index (HKS)

**Wände | Walls**

Wände farbig

Walls colorful

55,00

**Elektrohauptanschluss**

**Power connection socket**

» **3 KW Elektrohauptanschluss** zum Messestand

(Inklusive Verbrauch; ist für jeden Standtyp obligatorisch).

Sollte ein höherer KW-Bedarf entstehen, werden wir Ihnen diesen gemäß den offiziellen Preisen in Rechnung stellen.

» **Power connection socket up to 3 KW** to the rental

stand (incl. consumption; is mandatory for each stand type).

If there should be a higher need of kilowatts, we will charge it in accordance to the official price list.

3 KW

Elektrohauptanschluss

1

145,00

zusätzliche Standausstattung, Möbel, Teppich siehe Formular 3. Grundriss-Skizze, Miet- und Zahlungsbedingungen – siehe nächste Seiten.

3 KW

Power connection socket

1

145,00

special stand furnishings, furniture, carpeting see form no. 3 Plan/Terms of Payment and Rental – see next pages.

**Zusätzliche Standausstattung | Special stand furnishings**

<b>MZ001</b>	Wand H=250 W=50/70/100 wall h=250 w=50/70/100	41,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MZ016</b>	Garderobenleiste coat rack	17,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MZ015</b>	Buchablage book shelf	20,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bitte beachten:

Auf Bestellungen, die ab 2 Wochen vor Ausstellungsbeginn bei uns eingehen, wird ein Verspätungszuschlag von 25% erhoben.

Please note:

If we receive orders in less than two weeks before the exhibition/fair commences, a default fine of 25 percent will be charged.

Ort und Datum | Place and Date

Unterschrift und Stempel | Signature and Stamp



9. – 11.  
Mai 2012

Freiburg Wirtschaft Touristik  
und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Postfach 505 | 79005 Freiburg

+ 49 (0) 761 38 81-02  
+ 49 (0) 761 38 81-30 06  
www.interbrush.com



Messe Freiburg



## Mietfertigstände

2

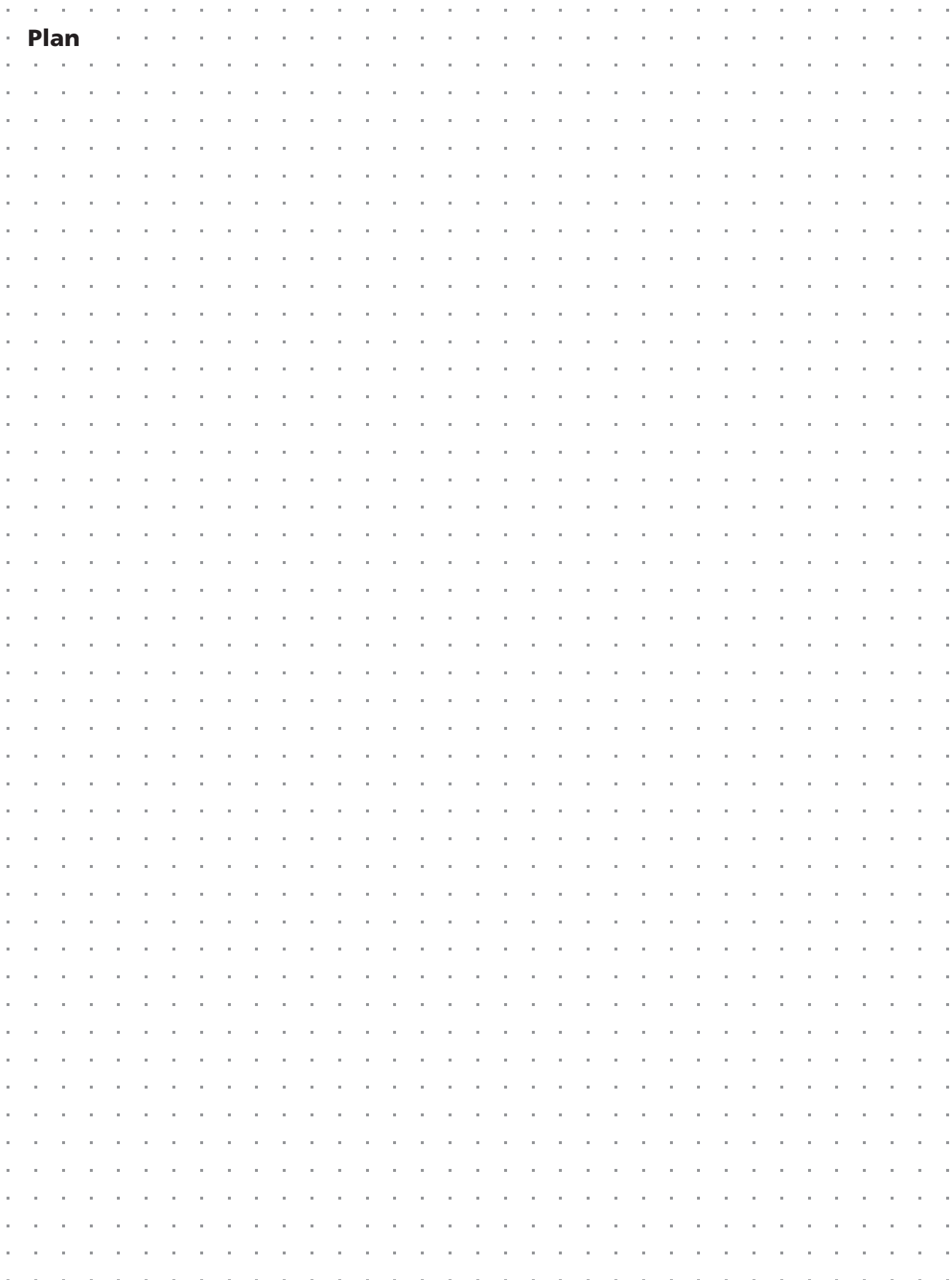
## Rental Stands

2

Firma  
Company \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.  
Street, No. \_\_\_\_\_  
Land, PLZ, Ort  
Country, Postcode, City \_\_\_\_\_  
Telefon  
Telephone \_\_\_\_\_

AnprechpartnerIn  
Contact Person \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Halle Freigelände  
Hall Outdoor  
Stand-Nr  
Stand-No \_\_\_\_\_

### Plan



**Miet- und Zahlungsbedingungen**

- 1.** Der Messestand wird nur für die Dauer der Veranstaltung und / oder die vereinbarte Zeit zur Verfügung gestellt.
- 2.** Der Rechnungsbetrag wird 1 Monat vor Beginn der Veranstaltung fällig. Bankgebühren aus Auslandsüberweisungen gehen grundsätzlich zu Lasten des Auftraggebers.
- 3.** Nach Anlieferung des Messestandes durch den Vermieter haftet der Mieter dem Vermieter voll auf Schadenersatz bei Schädigung des Messestandes einschließlich aller Möbel, soweit der Mieter nicht nachweist, dass ihn oder seine Erfüllungsgehilfen kein Verschulden trifft. Wandmaterial, das durch den Mieter beklebt oder beschädigt wird, wird vom Vermieter zum Wiederbeschaffungspreis berechnet.
- 4.** Der Mieter hat nach erfolgter Standübergabe unverzüglich den angelieferten Messestand auf Mängel und auf Vollständigkeit hin zu untersuchen und etwaige Mängel dem Vermieter unverzüglich schriftlich anzuzeigen. Unterlässt der Mieter die Anzeige, so gilt der Messestand als mängelfrei und vollständig angenommen, es sei denn, dass es sich um einen Mangel handelt, der bei der Untersuchung nicht erkennbar war.
- 5.** Vorbestelltes und reserviertes Messestandmaterial, das nicht abgenommen wird, wird dem Besteller voll in Rechnung gestellt. Ist eine anderweitige Vermietung möglich geworden, ohne dass der Vermieter hierzu verpflichtet wäre, trägt der Besteller die entstandenen Kosten für den An- und Abtransport sowie einen möglichen Mietausfall. Stornokosten von 50 € werden in jedem Fall fällig.
- 6.** Die Bestellung muss bis spätestens 6 Wochen vor Messebeginn beim Vermieter eingegangen sein, damit die Auslieferung spätestens 24 Stunden vor Messebeginn erfolgen kann, sofern die offiziellen Aufbauzeiten dies zulassen. Ein früherer Fertigstellungstermin kann schriftlich vereinbart werden. Der Mietvertrag kommt erst mit schriftlicher Annahmeerklärung des Vermieters zustande.
- 7.** Für nach dem genannten Termin eingegangene Bestellungen wird ein Zuschlag auf den Gesamtbetrag erhoben. Ab zwei Wochen vor Ausstellungsbeginn fallen 25% Verspätungszuschlag an. Bei Bestellungen, die nach dem genannten Termin eingehen besteht kein Anspruch auf Fertigstellung des Standes bzw. Auslieferung der Möbel bis zur Eröffnung der Messe.
- 8.** Der Vermieter haftet für Schäden jeder Art, welche der Mieter oder ein Dritter in Zusammenhang mit der Anmietung oder Benutzung des Messestandes erleidet, nur, wenn der Schaden grob fahrlässig oder vorsätzlich vom Vermieter, seinen Erfüllungsgehilfen oder gesetzlichen Vertretern verursacht worden ist.
- 9.** Alle Nebenabreden und Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
- 10.** Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Freiburg.

**Terms of Payment and Rental**

- 1.** The exhibition stand is just available for the duration of the event and/or the time agreed.
- 2.** The invoice amount becomes due 1 month before the exhibition opens. Bank fees arising from foreign transfers are always charged to the party which placed the order.
- 3.** Once the stand has been delivered by the leaser, the renter is fully liable to the leaser for compensation in the event of damage to the stand including all furnishings, unless the renter can provide evidence that neither he nor his employees are responsible for the damage. In the case that the renter affixes fixative material to the walls or damages them in any way, the leaser will claim compensation to the amount required to replace the walls.
- 4.** Once the stand has been delivered, the renter must immediately check that it is complete and that no parts are missing or damaged. Should any inconsistencies be found, the leaser must be immediately informed in writing. If the renter fails to do this, it will be assumed that the stand is complete and in perfect condition, unless a defect is found which was not recognised at the time of the inspection.
- 5.** Preordered and reserved stand material which is not collected will be charged in full to the party which placed the order. If there is another rental possibility – for which the leaser may not necessarily be responsible – the party which placed the order has to bear any costs arising from delivery and collection, as well as any rent which is lost. In any case cancellation fees of 50 € will be charged.
- 6.** Orders must be received by the leaser a minimum 6 weeks before the exhibition opens, so that delivery can be effected at least 24 hours before the opening provided the official set-up times permit this. An earlier set-up date can be arranged in writing. The rental contract only comes into force when the leaser receives a written acknowledgement of receipt.
- 7.** For orders that reach us after the date mentioned we will request payment of a surcharge on the sum total. A default fine of 25 percent will be incurred for orders received within two weeks before the exhibition/fair commences. There is no guarantee that the stand will be set up or the furnitures delivered by time the exhibition opens for orders received after the mentioned deadline until the event starts.
- 8.** The leaser is only liable for damages of any type sustained by the renter or a third party in connection with the rental or use of the stand if the damage is intentional or caused by gross neglect on the part of the leaser, his employees or legal representatives.
- 9.** All further agreements and arrangements are only effective if they are available in written form.
- 10.** The place where the contract is to be fulfilled and the court of jurisdiction is Freiburg.

## Mietmöbel/Teppichboden

**3**

## Rental Furniture/Carpet

**3**

Firma  
Company \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.  
Street, No. \_\_\_\_\_  
Land, PLZ, Ort  
Country, Postcode, City \_\_\_\_\_  
Telefon  
Telephone \_\_\_\_\_

AnprechpartnerIn  
Contact Person \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Halle  
Hall \_\_\_\_\_  
Freigelände  
Outdoor \_\_\_\_\_  
Stand-Nr  
Stand No \_\_\_\_\_

Interbrush 9. – 11. Mai 2012



Freiburg Wirtschaft Touristik  
und Messe GmbH & Co. KG  
**Messe Freiburg**  
Postfach 505  
**79005 Freiburg**  
Germany

### Termin 1. April | Deadline April 1

Die Messe Freiburg ist für Ihre Bestellung nur Auftragvermittler. | Messe Freiburg acts as a mediator of your order. | Auftragnehmer ist: | The contractor is:

DE Messebau GmbH  
Schmalzhof 1, 79112 Freiburg

#### Bei Rückfragen | For further questions:

+ 49 (0) 76 64 / 20 42

+ 49 (0) 76 64 / 20 35

E-Mail: de@de-messebau.de

Bestellung zusätzliche Standausstattung, Möbel, Teppich (Systemstand s. Formular 2). in Octanorm Systemständen, auch Messe Freiburg.

Order special stand furnishings, furniture, carpeting (Rental system stand see form no. 2). Only in Octanorm System stands.

Pos	Artikel	€ · Stück	Anzahl	€ · gesamt
Pos	Item	€ · each	Quantity	€ · total

### Möbel | Furniture

<b>MP001</b>	Anlieferungs- und Abholungspauschale pro Stand delivery and pick-up flat rate per stand	<b>30,00</b>	<b>1</b>	<b>30,00</b>
<b>MK045</b>	Miniküche 88x100x60 cm inkl. Kühlschrank, Spüle mit Heißwassergerät, Doppelkochplatte special fair kitchen 88x100x60 cm incl. refrigerator, sink with hot-water heater, twin hot plates	<b>230,00</b>		
<b>MK047</b>	Kühlschrank, weiß, 88x55x60 cm refrigerator, white, 88 x 55 x 60 cm	<b>75,00</b>		
<b>MS014</b>	Klappstuhl, weiß, 74x40x40 cm, SH 45 cm folding chair, white, 74x40x40 cm, SH 45 cm	<b>15,00</b>		
<b>MS018</b>	Lederstuhl grau/chrom, 83x52x54 cm, SH 45 cm leather chair grey/chrome, 83x52x54 cm, SH 45 cm	<b>21,00</b>		
<b>MS019</b>	Lederstuhl schwarz/chrom, 83x52x54 cm, SH 45 cm leather chair black/chrome, 83x52x54 cm, SH 45 cm	<b>21,00</b>		
<b>MS026</b>	Barhocker, Swing schwarz/chrom, SH 82 cm, Ø 36 cm bar stool, swing black/chrome, SH 82 cm, Ø 36 cm	<b>29,00</b>		
<b>MS027</b>	Barhocker, Swing grau/chrom, SH 82 cm, Ø 36 cm bar stool, swing grey/chrome, SH 82 cm, Ø 36 cm	<b>29,00</b>		
<b>MT035</b>	Stehtisch weiß, H 111 cm, Ø 60 cm cocktail table, white, h 111 cm, Ø 60 cm	<b>64,00</b>		
<b>MT038</b>	Tisch, weiß/rund, H 70 cm, Ø 70/80 cm table, white, round, h 70 cm, Ø 70/80 cm	<b>38,00</b>		
<b>MT065</b>	Tisch, weiß/rechteckig, 72x70x70 cm table, white/rectangular, 72x70x70 cm	<b>38,00</b>		
<b>MZ003</b>	Prospektständer mit 3 Plexiglas-Ablagen für A4 Prospekte, H 120 cm brochure stand with 3 acrylic shelves, h 120 cm	<b>36,00</b>		



9. – 11.  
Mai 2012

Freiburg Wirtschaft Touristik  
und Messe GmbH & Co. KG  
Messe Freiburg  
Postfach 505 | 79005 Freiburg

+ 49 (0) 761 38 81-02  
+ 49 (0) 761 38 81-30 06  
www.interbrush.com



Messe Freiburg



Pos Pos	Artikel Item	€ · Stück € · each	Anzahl Quantity	€ · gesamt € · total
<b>MZ043</b>	Mülleimer, weiß, H 40 cm, Ø 28 cm bin, white, h 40 cm, Ø 28 cm	<b>11,00</b>		
<b>MZ044</b>	Papierkorb, grau, H 33 cm, Ø 27 cm wastepaper basket, grey, h 33 cm, Ø 27 cm	<b>9,00</b>		
<b>MZ073</b>	Hochregal, weiß mit 5 Fachböden, 161x62x38 cm storage shelf, white, with 5 boards, 161 x 62 x 38 cm	<b>33,00</b>		
<b>MZ125</b>	Bartheke, weiß, 110x100x50 cm, abschließbar bar, white, 110 x 100 x 50 cm, lockable	<b>135,00</b>		
<b>MZ080</b>	Sideboard, weiß, 80x100x50 cm, abschließbar sideboard, white, 80 x 100 x 50 cm, lockable	<b>88,00</b>		
<b>MZ090</b>	Podest: (bitte auswählen)   display box: (please select)			
	H   h = <input type="checkbox"/> 70 <input type="checkbox"/> 80 <input type="checkbox"/> 90 <input type="checkbox"/> 100 <input type="checkbox"/> 110 <input type="checkbox"/> 120			
	B   w = <input type="checkbox"/> 50 <input type="checkbox"/> 70 <input type="checkbox"/> 100			
	T   d = <input type="checkbox"/> 50 <input type="checkbox"/> 70 <input type="checkbox"/> 100	<b>72,00</b>		
<b>VIT01</b>	Turmvitrine 250x100x50 cm, beleuchtet glass display case 250 x 100 x 50 cm, illuminated	<b>200,00</b>		
<b>VIT02</b>	Turmvitrine, 250x70x70cm, beleuchtet glass display case, 250 x 70 x 70 x cm, illuminated	<b>200,00</b>		
<b>VIT11</b>	Glasaufsatztheke nieder 25 cm, Unterbau 80x100x50 cm, abschließbar glass table display case 25 cm, substructure 80x100x50 cm, lockable	<b>140,00</b>		

**Teppichboden | Carpeting**

**F200** Teppichboden RIPS (einschließlich Verlegen, Abdeckfolie während dem Aufbau und Entsorgung)  
Carpeting RIPS incl. laying, protective sheeting during construction and waste disposal **11,00/m<sup>2</sup>**

Wählen Sie ihre Farbe aus:  silbergrau  dunkelgrau  rot  blau  dunkelblau  
Please choose your colour:  silver-grey  anthracite  red  blue  dark blue

andere Farben (siehe www.de-messebau.de)  
other colours (please see www.de-messebau.de)

Alle Maße sind Zirka- Angaben in der Reihenfolge Höhe x Breite x Tiefe.  
Ø = Durchmesser · SH = Sitzhöhe  
Vorstehende Preise sind Einzelpreise. Sollten Sie etwas benötigen, was Sie auf diesem Formular nicht finden, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung. Wir bestellen mietweise unter Anerkennung der Vermietbedingungen (siehe Formular 2) die aufgeführten Leistungen. Alle Preise zzgl. MwSt.

All measurements are approximations and are given in the order height, width, depth.  
Ø = diameter · SH = seat height  
The prices listed above are unit prices. Please contact us if you require any article which is not listed above. In ordering goods for hire, we hereby accept the terms (form No. 2) of payment and rental for the services cited. All prices are plus VAT.

**Bitte beachten:**

Auf Bestellungen, die ab 2 Wochen vor Ausstellungsbeginn bei uns eingehen, wird ein Verspätungszuschlag von 25% erhoben.

**Please note:**

If we receive orders in less than two weeks before the exhibition/fair commences, a default fine of 25 percent will be charged.

Ort und Datum | Place and Date

Unterschrift und Stempel | Signature and Stamp



**MS 014**  
Klappstuhl weiss  
Folding chair white



**MS 018**  
Lederstuhl grau/chrom  
Leather chair grey/chrome



**MS 019**  
Lederstuhl schwarz/chrom  
Leather chair black/chrome



**MS 026**  
Barhocker schwarz/chrom  
Leather chair black/chrome



**MS 027**  
Barhocker grau/chrom  
Leather chair grey/chrome



**MT 035**  
Stehtisch, weiß/rund, H 111 cm, Ø 60 cm  
cocktail table, white/round



**MT 038**  
Tisch, weiß/rund, H 70 cm, Ø 70/80 cm  
table, white/round, h 70 cm, Ø 70/80 cm



**MT 065**  
Tisch, weiß/rechteckig, 72 x 70 x 70 cm  
table, white/rectangular, 72 x 70 x 70 cm



**MK 047**  
Kühlschrank, weiß, 88 x 55 x 60 cm  
refrigerator, white, 88 x 55 x 60 cm



**MK 045**  
Miniküche 88 x 100 x 60 cm  
special fair kitchen 88 x 100 x 60 cm



**MZ 044**  
Papierkorb, grau H 33 cm, Ø 27 cm  
wastepaper basket, grey, h 33 cm



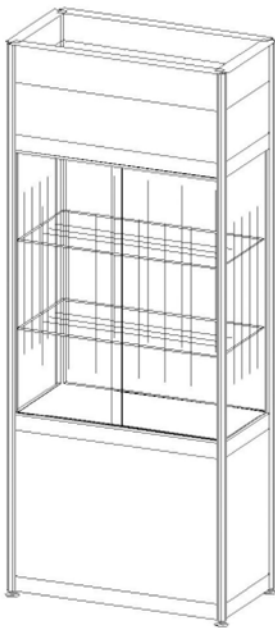
**MZ 080**  
Sideboard  
sideboard



**MZ 125**  
Bartheke  
bar



**VIT 011**  
Glasaufsatztheke  
glass table display case



**VIT 01**  
Turmvitrine 250 x 100 x 50 cm  
glass display case 250 x 100 x 50 cm



**VIT 02**  
Turmvitrine 250 x 70 x 50 cm  
glass display case 250 x 70 x 50 cm



**MZ 073**  
Hochregal, weiss  
storage shelf, white



**MZ 090**  
Podest in verschiedenen Größen  
display box in various sizes



**MZ 003**  
Prospektständer mit 3 Plexiglasablagen  
brochure stand, with 3 acrylicshelves